

2020-2021年度9月份網上教學安排(更新日期:04-09-2020)

鑑於疫情關係，教育局宣佈新學年學校所有面授課程會暫停至另行通告，故本校仍繼續以網上學習模式進行教學，期望家校攜手，培養學生積極學習。詳情如下：

(一) 網上實時課堂及錄影教學：

- 學生依照網上時間表上課，逢星期一至五早上進行網上實時課堂。

詳見〔[網上時間表](#)〕：[Zoom 會議 ID 及密碼於 eClass 家長 Apps 發放](#)

日期	網上時間表內容
1/9-4/9	Zoom 視像教室及教學片段（錄影）
7/9 或 8/9	到校繳交暑期功課、領取物品及新課業
7/9-18/9	Zoom 視像教室及教學片段（錄影）
21/9 或 22/9	到校繳交 7/9-18/9 之課業及領取新課業
21/9-30/9	Zoom 視像教室及教學片段（錄影）

- 網上實時課堂會進行點名，學生需依時出席，並保持良好的學習態度。

如因病或特殊情況未能參與實時學習，家長須主動致電校方請假。

- Zoom 使用方式：

手機 Apple/手機 Andriod/平板電腦版本：

https://drive.google.com/file/d/1Fm1G40nhMnc1Et_jU7FHp9th0wrt2M01s/view?usp=sharing

手提電腦/桌上電腦版本：

<https://drive.google.com/file/d/1XGhKv9f6yxnpvqJ6qFG10IGBDJ-Yu3z9/view>



- 課堂規則：

* 準時參與 Zoom 課堂

* 在課堂開始前預備書本、文具、

堂課 A 及 B 簿(三至六年級適用：建議使用上年度簿冊/坊間簿冊)等

* 保持儀容整潔，穿著整齊的服裝

* 在安靜的環境下參與課堂

* 可使用合適的虛擬背景，但須在課堂前設定

* 登入時請輸入班別、學號和英文全名(例如：1a01 Chan Tai Man)

* 為了讓老師看見每位同學，學生需開啟視訊顯示樣貌，切勿擅自離開

* 老師已預設學生麥克風為靜音狀態，發言前使用「舉手」功能，並得到老師同意才能開啟麥克風發言

* 會面中，不可進行拍攝、錄影或錄音

- * 除老師進行課堂或會面外，同學間不可擅自進行網上會面或聊天
- * 如學生未能參與實時課堂，請家長致電回校，向校務處職員或班主任請假
- * 如學生在 Zoom 期間有任何查詢，請致電 2320 3077，與資訊科技人員聯絡

(二) 暑期功課跟進：

- 一年級學生：
把已完成的預習工作紙放入功課袋內，於 8/9(二)交回本校。
- 二至三年級學生：
把已完成的「我的分享」和「中文閱讀多多 Fun」工作紙夾附於暑期作業內，於 8/9(二)交回本校。
- 四至六年級學生：
把已完成的「我的分享」和「中文閱讀多多 Fun」工作紙夾附於暑期作業內，於 7/9(一)交回本校。

(三) 領取及繳交課業安排：

為配合教學內容及課業安排，學生需每兩星期繳交課業一次。

家長把所有完成課業一併放入功課袋內，並於指定日期交回學校。

詳見〔[家長到校領取物品繳交課業安排](#)〕

(四) 評估：

為評估學生對網上教學的學習成效，校方會就學生在是次網上學習表現進行評估，

評估模式如下：

評估模式：

P. 2-6 進展性評估+復課後小測

P. 1 進展性評估

評估將以等級評分，評估報告將於復課後派予家長，讓家長知悉學生在此階段的學習表現（不記錄於成績表內）

* P. 6 呈分試待教育局發出指引再定案

進展性評估內容：

疫情停課期間及復課後交回的相關實體課業（所有相關的科目）

老師會自行用學生名單記錄學生交回課業的情況

（進展性評估根據兩項進行評核：是否依時完成，課業表現情況）