

聖公會基德小學

學生及家長注意事項

(一) 學期初注意事項

1. 上課時間：

- 3-7/9/2018 : 上午 8:10 - 中午 12:00(回家午膳)
- 10/9/2018 開始 : 上午 8:10 - 下午 3:20

2. 上課安排：

- 3/9/2018 : 班主任分發學生手冊、簿冊  
(部份簿冊、用品等將存放於課室，以減輕書包的重量)
- 4-7/9/2018 : 教授中文、英文、數學、常識四科
- 10/9/2018 開始：依正常時間表上課

3. 學生飲食：

(1) 午膳安排：

- 訂購餐單：由帆船美膳製作有限公司供應，每個飯餐價格為 \$19.5 元。  
餐單於 9 月 3 日派發，9 月 5 日前交回學校。(附件一)
- 自備午膳：(i) 學生於上學時帶回學校；或  
(ii) 家長於上午 11 時 45 分至下午 12 時 15 分期間，把註明有學生姓名及班別的餐袋放置於學校正門預設各班的膠箱內。
- 餐 具：午膳供應商於開學時向全校學生送贈餐具乙套。
- 注意事項：(i) 使用塑膠或不銹鋼內膽飯壺盛載飯餐，切勿使用玻璃內膽飯壺。  
(ii) 請勿為 貴子弟準備熱湯、粥或湯麵，亦請勿購買快餐食物或叫外賣食物送來學校。  
(iii) 每天回家後清潔餐具及帶回學校使用。

(2) 小息/午息：

為培養學生健康飲食的習慣，學校鼓勵學生帶備食物盒盛載健康小食如麪包、餅乾、乾果、水果等於小息時享用；請勿帶糖果、香口珠、汽水或無益零食。

4. 校服：(夏季)

- 男生：藍色條子恤衫、寶藍色的確涼短褲、白短襪、黑色皮腰帶(如需要)、全黑色皮鞋。  
女生：藍色條子連身裙、白短襪、全黑色皮鞋。
- 運動服裝：男女生均為橙黃色藍邊短袖上衣及深藍色橙黃邊短褲、白運動鞋。
- 請勿穿著花襪、短靴。如因足部問題需要穿著健康鞋履，請提供醫生證明書。
- 校內有空調設備，學生可加穿純白外套(夏季)或寶藍色羊毛外衣(冬季)。
- 為方便辨認，煩請台端用不脫色筆在學生外套領內或縫上白布條並寫上學生名及班別。
- 請於校服襯衣內穿著純白色內衣或校裙內穿著純白色底裙。

5. 儀容：

- 校服要合身，不可太長太闊，要整齊清潔。
- 經常修剪指甲及頭髮。
- 女同學長髮要梳辮子，可使用黑色或深藍色髮夾將前額瀏海整理妥當。
- 上學要帶備小毛巾、手帕或紙巾。
- 不可染髮、電髮或用定型泡沫劑或啫喱膏。
- 不得佩戴頭飾、手鍊、頸鍊、耳環(如已穿耳孔，請以透明膠針貫穿耳孔)等飾物。

## 6. 量度體溫：

- 為防止病菌於校園散播，保障全校師生的健康，學生每天上學前必須量度體溫，並請家長記錄在手冊「體溫量度表」內及簽署。
- 如 貴子弟發燒或身體不適，請立即請醫生診治，並留在家中休息。

## 7. 遲到、請假、早退及退學事宜：

- 學生必須於上午 8:10 分或前回校，遲到學生需將手冊交正門工友登記，每學期遲到 5 次者將會被記缺點及紀錄於成績表。
- 學生請假：家長請於是日上午 7:45-8:00 致電校方，說明學生姓名、班別及告假原因。銷假回校上課時請於學生手冊內的「學生請假欄」註明請假原因及家長簽署。  
\*請於學生請假欄上填上請假日期及天數，例：小女/小兒因病請假( )天/因事請假( )天，並於返校當日將手冊交班主任。
- 學生如因病告假三天或以上者，須呈交醫生病假證明書。
- 如貴 子女感染傳染病，應立即通知校方，以便有需要時上報衛生署。
- 學生因事請假或早退，請預早填寫「學生請假欄」及通知班主任。校方不會接受學生以「旅遊」或「探親」請假；如家長堅持，校方會於成績表上註明事假原因。
- 凡學生早退，必須由家長或家長委託之成年人到校接回學生。
- 凡中途退學之學生，必須於退學前一周向校務處索取退學表格，填寫後交回。

## 8. 測驗及考試：

- 每學期一測一考(一年級上學期測考不計分數)
- 測考科目(詳見測考前派發之通告)：  
\*測驗：中、英、常、數  
\*考試：中、中作、中聆聽；英、英聆聽；常、數、體育筆試、普通話聆聽、音樂
- 考試安排：  
\*中、英文科設說話考試，於考試周前、後一星期進行  
\*音樂(唱歌)、資訊、體育將於考試週前、後一星期進行  
\*視藝、宗教將計算平日功課之分數
- 測考範圍：  
將派發通告及上載本校網頁，測考範圍則貼於學生手冊內。
- 補考：  
如學生於測考中缺席，將不設補考(呈分試除外)。缺席考試的學生必須繳交醫生信，其缺考科目之成績才可獲豁免，而成績表將顯示缺席(Abs)。
- 試卷派發：除五、六年級呈分卷外，所有測驗及考試主科卷一將發回學生，讓家長簽署查閱，惟考卷需收回學校存檔。

## 9. 圖書事宜：

- 所有帶回校閱讀的故事類漫畫書，必須在學校圖書館或公共圖書館借出的。
- 如同學過期還書，不可繼續借書，並會記錄在手冊內，以示提醒。
- 學校鼓勵學生多閱讀，歡迎家長捐贈圖書，並可自由地放在東門的「贈書箱」內。

## 10. 手提電話：

- 請勿讓 貴子弟攜帶流動電話回校，如有需要帶流動電話回校者(四至六年級同學)，請向班主任查詢，待校方批核方可帶回校，惟校方不負責任何電話的損失。

## 11. 相片上載本校網頁或其他校內印刷品：

- 本校每年都會舉辦不同類別的活動，讓學生能參與多姿多采的校園生活，並透過上載有關活動相片至本校網頁或製成印刷品，讓學生及家長能分享他們的學習生活。如個別家長因個別理由不希望子女的相片上載至本校網頁或製成印刷品，請家長作書面申請，並交回班主任辦理，校方將因應學生個別實際情況作出安排。

## 12. 「摘星獎勵計劃」

- 透過獎勵計劃，欣賞及肯定學生的能力，提昇學生學習動機及興趣、建立正面價值觀、自信心及推動學生做個守規有禮、愛己愛人的「基德人」。
- 推行時間及獎勵：
  - (1) 全學年推行；
  - (2) 累積滿 20 個印章/老師簽署，可獲禮物乙份；
  - (3) 派發禮物日期為每月第一個星期五。

## 13. eClass App：(家長登入戶口及密碼張貼於學生手冊 P. 68)

- 為加強家長與學校的溝通，本年度會透過 eClass App 發放校園最新資訊，包括：即時訊息、學校宣佈、通告、考勤、家課表、校曆表。
  - (1) 家課上網：

各班每天的家課會於即日下午 4:15 後上載到本校 eClass Apps 內。  
<eClass App>更多→家課表>
  - (2) 發放通告事宜：

不需簽回的通告將以電子通告方式透過 eClass App 發放 (e 通告)。  
\* 所有通告 (包括紙本及電子通告) 亦可在本校網頁獲取  
<網址：<http://www.skhkt.edu.hk>→學校通告>
- 有關 eClass App 登入或其他資訊使用指南，詳見本校網頁。  
<網址：<http://www.skhkt.edu.hk>→資訊平台→eClass 家長應用程式>

## 14. 學生違規行為處理措施：

- 學校以「全校參與、訓輔合一」的模式推展訓輔工作，並貫徹執行，表現良好。學校亦重視培育學生良好紀律，透過清晰的獎懲制度、教師日常的提點及推行不同的訓育活動，培育學生品行。校園所見，學生秩序良好，在小息及集會時的秩序井然。對於學生不良的行為，訓輔組會作出適時的處理，期望透過老師、家長及學生三方共同訂定改進方案。讓我們懷著共同的信念，攜手合作，發展學生的潛能。

## 15. 停課的特別安排：

- 本校根據教育局公佈的指引，制訂熱帶氣旋及持續大雨時的特別安排 (學生手冊 P. 11)，請家長仔細閱讀，並向負責接領子女的家人及傭工解釋有關安排。

## 16. 減輕書包重量

請 貴家長每天按上課時間表，指導或協助學生執拾書包。

- 書簿：按上課時間表執拾書包。
- 文具：學生不宜帶備過多文具和紙張回校。
- 食水：學校已安裝合乎衛生標準的飲水機供學生使用，學生不用帶大量開水回校。  
如有需要，學生可自行帶備水壺或水樽，到飲水機添水，為免傳播細菌，學生不宜直接用嘴巴於飲水機飲水。
- 崇拜手冊、視藝用品：可放在課室老師指定的位置。
- 部份簿冊：老師將暫時未用的簿冊，存放於課室簿櫃內。
- 關於減輕學童書包重量的指引，家長可瀏覽教育局網頁：<http://www.edb.gov.hk/perc>。

## 17. 提升學生自理能力和責任感

- 學校鼓勵學生關心及管理自己日常的事情，倘若學生忘記帶課本、功課或物品回校時，請家長勿將有關書籍、用品等送到學校，以免學生有所依賴而未能培養其自理能力及責任感。
- 若遇上一些緊急物品 (如藥物) 須給予學生即時使用，校方定會協助處理。

## 18. 智能卡

- 本校以「智能卡電子繳費系統」繳交學校費用，如\*家教會會員費、牙保、保險費用及活動費等。（\*家教會會員費全年為港幣二十元正，以家庭為單位，款項將以最低年級弟妹戶口內扣除）
- 學生每天進入東門時須拍卡。一年級新生及插班生的智能卡將於10月派發。
- 如學生遺失智能卡，需於東門索取「補領學生智能卡申請表」，填妥表格後連同款項\$40交予班主任。
- 所有繳費會經家長簽署回條確認後，才會在學生預繳的費用中扣除，所有結餘將會於六年級畢業前退回。

## 19. 其他：

- 購買額外簿冊：逢星期一至五第一個小息請學生自備輔幣購買。
- 學生必須穿著整齊校服回校參加活動。
- 回校取回遺漏物品：學生可穿著校服，或帶同學生証或學生手冊回校，以證明身份。
- 上課時段恕不接受探訪學生及老師，如須辦理學生事務，請在正門接待台登記，經核實後，請佩戴訪客證到一樓校務處外，由工友代為通傳。
- 上課前必須吃早餐，學生才有精神上一整天課。
- 請勿攜帶貴重物品、玩具或大量金錢回校。
- 學生切勿穿著校服在街上嬉戲或遊蕩。
- 家課政策（附件二）
- 預防蚊患措施（附件三）

## (二) 家長須填覆事項

### 1. 學生手冊：

- 請家長於9月4日前填簽妥P. 4, 5, 7, 9。  
(P. 4 內 Photo 方格留空，待領取拍攝公司照片後補貼上)
- **請清楚填寫資料，特別注意填寫緊急聯絡電話。**
- 請家長每天檢查家課表及簽名，以及於早上填寫「體溫量度表」。
- 欠功課欄：請家長協助查明欠功課原因並請督促學生補做。
- 學生手冊為重要文件，應小心保管，以免遺失。
- 如遺失需補領手冊，家長須書面申請，並交回班主任處理，經校方批核後方可補購。

### 2. 放學方法：

為確保學生安全放學，學生將依以下其中一種方式放學，敬請家長留意：

- 由家長接領：除乘搭保姆車的學生外，所有一至二年級學生必須由家長接回。
- 自行回家（三至六年級適用）
- 請家長小心填寫學生手冊P.5之「放學方式」一欄。

### 3. 學校書簿津貼、學生車船津貼及上網費津貼(附件四)：

- 有意於2018至2019年度申請書簿津貼、車船津貼及上網費津貼的學生家長，請簽覆回條。

類別	學校書簿津貼	學生車船津貼
申請條件	非社會福利署 「綜合社會保障援助」者	通過家庭入息審查，其居住地點與學校距離超逾 十分鐘步行時間及需要乘搭公共交通工具上學。

- 注意：

- (1) 申請以家庭為單位，申請家庭不論子女多少，只須遞交一份「學生資助計劃綜合申請表格」(表格A)及證明文件。
- (2) 家長填妥「學生資助計劃綜合申請表格」(表格A)及附上相關資料後，必須自行寄回在職家庭及學生資助辦事處辦理。

- (3) 如申請者合乎資格，學資處將發出「資格證明書」予獲批的家長，屆時請家長應盡快將「資格證明書」交回學校，經學校確認後轉交學資處處理及批款。
- (4) 若申請家庭（舊申請者）早於五月遞交齊備資料，並通過家庭入息審查，學資處已於七月底至八月初將獲批津貼款項，以自動轉賬形式存入申請人的銀行賬戶。

4. 學生病歷表(附件五)：

- 為方便體育老師及班主任掌握貴子弟的健康狀況，請填妥本通告派發的「學生病歷表」。該資料只供老師參考，未得家長同意，絕不會向他人透露。

5. 學生健康服務及學童牙科保健服務：

- 詳情請參閱由衛生署派發的單張及表格，如欲申請，請清楚填寫表格及同意書，並交回班主任辦理。

類別	學生健康服務	學童牙科保健服務
符合資格者	費用全免	費用 30 元
非符合資格者	繳付 535 元	繳付 725 元

\* 符合資格者：有長期居留權的學童

\* 非符合資格者：持雙程證、行街紙或旅遊證件上註明是「訪港旅客」的學童

(三) 收費事項：

1. 學生拍照：

- 日期：2018 年 9 月 5 日
- 時間：上課時間（分批拍照）
- 服裝：整齊夏季校服
- 費用：\$10.00（貼紙相片 12 張）〈費用於 5/9 當天直接交予攝影公司職員〉
- 備忘：因學校需要學生相片的數碼檔案，學生**必須**在校拍照。

此致

各家長

校長



林結儀

主曆二零一八年九月三日

隨本通告派發的附件包括有：

- (1) 「訂購午膳安排」(附件一)
- (2) 「家課政策」(附件二)
- (3) 「預防蚊患措施」(附件三)
- (4) 「學生資助計劃綜合申請」(附件四)
- (5) 「學生病歷表」(附件五)
- (6) 「學生健康服務及學童牙科保健服務」合併申請表格及資料單張



主曆二零一八年九月（      ）日

聖公會基德小學  
訂購午膳安排

敬啟者：

本校將於 9 月 10 日開始全日制上課，學生午膳時間為下午 12 時 30 分至下午 1 時 30 分。

有關訂購午膳飯餐安排如下：

(一) 本年度午膳服務供應商為帆船美膳製作有限公司，每個飯餐價格為港幣 19.5 元。

午膳服務供應商於每月中旬派發下月份訂餐表格(餐單)，家長繳費後並著學生於餐單上選擇餐款及填寫所需資料(請小心填寫，如資料有錯漏，本校概不負責)，依餐單所示的截止日期前交班主任轉交供應商，逾期交回餐單者恕不受理。繳費方法如下：

a) 以現金繳費：家長須帶同印有條碼之餐單，前往 7-11、Circle K、Vango 便利店或華潤萬家超級市場以現金繳費，取回收據並寫上學生姓名及班別後，釘附於餐單交回(不徵收手續費)。

b) 以「繳費靈」繳費：透過電話或網上「繳費靈」轉賬予供應商(必須於餐單填寫付款編號及日期)。

\* 如遇惡劣天氣或特殊情況，教育局於當天上午 8 時前宣佈停課，當天訂餐將予取消，所選餐款將延至下一個上課天提供，款項則於下個月份的費用中扣除。

\* 如學生請假或代表學校出外參賽，家長須自行於上午 10 時前致電午膳服務供應商取消飯餐(電話留言錄音)，所繳費用將於稍後退回。

c) 請學生於 9 月 5 日或之前把餐單交回班主任辦理。如有任何意見或查詢，請聯絡陳美川主任。

## 家課政策

### 一、目的：

1. 延展及加強學生的學習。
2. 協助學生了解自己的學習進度及認清自己須改善的地方。
3. 鞏固課堂學習，讓學生為新課題作準備。
4. 教師找出學生在學習上的困難，加強教學。
5. 透過校本的課業設計，提升學生的學習能力及照顧學生的個別差異。
6. 讓教師找出學生在學習上遇到的困難，以調整教學計畫及策略，提供適時回饋，促進學生有效學習。
7. 讓家長了解子女的學習進度和特質，與校方共同協助學生改進學習。

### 二、基本方針：

1. 家課有明確的學習目標，內容是有意義和有效益，能延續和鞏固學生學習。
2. 份量恰當，中文、英文、數學三科每天均有適量的家課。而其他科目則視乎實際教學而安排合適家課；老師在分配家課時，會留意該班當日家課表的家課量，必要時將份量作適當的調整。
3. 學校每天設有課業指導時段，讓老師協助學生解決在家課上所遇到的困難。
4. 學校網頁及手機應用程式會顯示一至六年級各班學生的家課。

### 三、家長的配合：

1. 家長可協助子女安排固定的家課時間，營造一個有助學習的環境，例如，關閉電視，減除滋擾；協助子女培養作息有序的良好習慣；按家課的要求及緩急優次，分配時間，依時完成。
2. 指導子女做家課時可着重啟發他們的思考，因此在指導時只作出提示而非直接提供答案。家長要避免提供過多的支援，甚至代他們完成家課，以免他們養成倚賴的習慣。
3. 配合學校，與教師緊密合作，盡量支援子女完成家課。如有困難，應及早與教師商討適當的解決方法。

## 預防蚊患措施

根據食物環境衛生署（食環署）公布，每月全港白紋伊蚊誘蚊產卵器指數及本地登革熱確診個案不斷上升，教育局提醒學校必須提高警覺，採取有效措施防治蚊患，並做好個人保護措施，減低被蚊叮咬而感染蚊傳疾病的風險。

登革熱是一種由病毒引起的急性傳染病，病徵包括高燒、嚴重頭痛、眼窩後疼痛、出疹、肌肉及關節痛。登革熱透過蚊子傳播，初次感染，病情一般較輕，但再感染其他血清型登革熱病毒則可能出現重症登革熱，可引致血液循環系統衰竭、休克，甚至死亡。

最佳預防蚊子傳播疾病的方法包括防止蚊子滋生及避免給蚊子叮咬。現促請學生採取以下由衛生署及食物環境衛生署（食環署）建議的防蚊措施：

- 把所有用過的罐子及瓶子放進有蓋的垃圾桶內；
- 每星期最少替植物換水一次，避免使用花盆底盤；
- 蓋緊所有貯水器皿；
- 穿著寬鬆、淺色的長袖衣服及長褲，並於外露的皮膚及衣服上塗上含避蚊胺（DEET）成分的驅蚊劑。

如需要更多有關登革熱的資料，請瀏覽衛生署 衛生防護中心 登革熱專頁

<https://www.chp.gov.hk/tc/healthtopics/content/24/19.html> 或食物環境衛生署的指引

[https://www.fehd.gov.hk/tc\\_chi/pestcontrol/pest\\_control\\_pamphlet.html](https://www.fehd.gov.hk/tc_chi/pestcontrol/pest_control_pamphlet.html)



聖公會基德小學  
有關「學生資助計劃綜合申請」

敬啟者：

在職家庭及學生資助事務處學生資助處(下稱「學資處」)，為有需要的學生提供書簿津貼、車船津貼及上網費津貼。為優化申請程序及提早發放津貼，學資處將根據家庭過往申領津貼紀錄，於本年三月份起發出申請表格(SF07A)，若有關家庭和學生於五月份遞交齊備資料，並通過家庭入息審查，學資處應已於七月底至八月初將獲批津貼款項，以自動轉賬形式存入申請人的銀行賬戶。

本學年的一年級新生、上學年未曾申領或獲批、過往未曾申領者，如欲申請，可向民政事務處各區辦事處索取，或於學資處網頁下載([www.wfsfaa.gov.hk/sfo](http://www.wfsfaa.gov.hk/sfo))「學生資助計劃綜合申請表格」，家長填妥表格後及附上相關資料，必須自行寄回學資處，學資處將評審其資格，然後發出「資格證明書」予獲批的家長，屆時請學生及家長應盡快將「資格證明書」予交回學校，經學校確認後轉交學資處處理及批款。

有關申領詳情及填表需知請參閱「學生資助計劃綜合申請指引」。為免招致任何損失、不獲撥款，甚至承擔法律責任，申請者必須清楚及如實填報有關資料。如有查詢，可致電學生資助處電話熱線 28022345。



聖公會基德小學  
學生病歷表  
(所有紀錄皆作保密)

附件五

學生姓名: \_\_\_\_\_

性別: \_\_\_\_\_ (男 / 女)

班級: \_\_\_\_\_

出生日期: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

家長/ 監護人姓名: \_\_\_\_\_

聯絡電話: \_\_\_\_\_

1. 如學生曾患有以下疾病，請在該疾病/事項前的方格內註明「X」及列出詳情:

X	疾病名稱	患病時年齡	疾病資料
	六磷酸葡萄糖脫氧酶素缺乏症		
	哮喘		
	羊癇		
	高熱引致抽筋		
	腎病		
	心臟病		
	糖尿病		
	聽覺不健全		
	血友病		
	貧血		
	其他血病		
	藥物敏感		
	疫苗敏感		
	食物敏感		
	其他敏感		
	肺結核		
	小手術		
	其他		

2. 倘認為學生不適宜上體育課或參加任何其他類型的學校活動，請具體說明:

---

---

此外，請提交醫生證明書供校方參考。

3. 其他補充資料:

---

---

日期

家長/ 監護人簽署



## 回 條

2018 年度上學期 001

(校務組)

接獲有關〈學生及家長注意事項〉函，本人知悉一切，並將妥為保存及督促敝子弟遵行。

	事 項	如需申請，請加✓；不需要的，請加X。	費用	經辦者	備註
1	訂購午膳		/	班主任	如需訂餐，請於5/9前交回餐單。 於5/9前交回
2	學生病歷表(附件四)	/	/		
3	學生健康服務及學童牙科保健服務			班主任	於5/9前交回表格；而學童牙保費用將於9月內於智能卡內扣除。
	(1) 申請「學生健康服務」		免費		
	(2) 申請「學童牙科保健服務」		\$ 30 (智能卡扣除)		
4	學生拍照 (因學校需要學生相片的數碼檔案，學生必須在校拍照。)	✓	\$ 10 (現金)	攝影公司	於5/9當天直接交予攝影公司職員

此覆

聖公會基德小學林校長



( ) 年級 ( ) 班

學生姓名：\_\_\_\_\_ ( )

家長簽署：\_\_\_\_\_

家長姓名：\_\_\_\_\_

聯絡電話：\_\_\_\_\_

主曆二零一八年九月 ( ) 日

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...